

LLAMADO N° 005/2026

Llamado a aspirantes para la provisión interina de un (1) cargo de **Asistente** (Esc. G, Gr. 2, 20 hs. sem., Expte. N° 191120-000002-26) para desempeñar funciones en el **Programa de Salud Mental** para el **Dispositivo Hospital diurno**. Período: a partir de la toma de posesión y por el período de un año. (CFP, Resol. N° 7, 16/03/26).

Apertura: 23/03/2026

Cierre: 07/04/2026, 14:00 hs.

Perfil del cargo:

Título de Psicólogo/a o Licenciado/a en Psicología.

Estudios de posgrado en curso o culminado.

Experiencia en trabajo institucional e interdisciplinario en el área de Salud Mental.

Tareas a desempeñar:

1 - Integrar el equipo operativo del Hospital diurno.

2 - Implementar intervenciones psicológicas individuales, grupales y familiares.

3 - Supervisar las intervenciones realizadas y valorar estrategias de abordaje con el referente de FP del dispositivo.

4 - Desarrollar actividades de formación para el grado y formación permanente.

5 - Sistematizar las intervenciones realizadas.

Comisión Asesora: Prof. Agda. Ana Luz Protesoni, Prof. Adj. Fernando Texeira y Prof. Adj. Luciana Chiavone.

Se valorará:

Entrega de CV actualizado y carta de aspiración a la función en el PSMHC en el marco de su trayectoria profesional y del proyecto formativo (extensión máxima 2 carillas).

PROCEDIMIENTO de INSCRIPCIÓN

Paso 1.- REALIZAR PREINSCRIPCIÓN en www.concursos.udelar.edu.uy.

Antes de preinscribirse, asegúrese de que usted reúne las condiciones requeridas.

Paso 2.- PRESENTAR DOCUMENTACIÓN EN SECCIÓN CONCURSOS dentro del período de inscripción, con agenda previa:

<https://agendaweb.udelar.edu.uy/ReservaWeb/faces/index.xhtml> - C.V. sin documentación probatoria, carta de motivación y Declaración Jurada original con timbre profesional (valor actual \$270).

Sección Concursos realizará la inscripción habilitando el siguiente paso.

Paso 3.- ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN DIGITAL al Llamado N.º 005/2026. En

<https://www.concursos.udelar.edu.uy/index.php?script=27>.

a.- Menú: Posterior a presentar documentación → **Adjuntar archivos a un llamado.**

b.- Ingresar correo electrónico y contraseña (se otorga la primera vez que se inscribe a un llamado). De no recordarla, escoja la opción *¿Has olvidado la contraseña?*

c.- Adjuntar la documentación (CV sin documentación probatoria y carta, en formato pdf).